

П Р И К А З

от 10 ноября 2025 г.

с.Столбовое

№439

Об определении состава комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения)

Во исполнение пункта 5.1 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Порядок ГИА-11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

Ответственный за получение
бланков и передачу материалов
итогового сочинения (изложения): *заместитель директора по УВР Степкина Т.В.*

Технический специалист: *Лысяков Д.А.*

Члены комиссии: *учитель физической культуры Мустафаев Э.Ш.
учитель русского языка и литературы
Пирогова О.Ю.;*

Дежурные, участвующие в
организации итогового сочинения
(изложения) вне учебных
кабинетов: *педагог-психолог Евчук И.В.
педагог-организатор Нурмамбетова С.М.*

2. Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка ГИА-11, порядком проведения итогового сочинения (изложения), установленным Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым;
- предоставить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, а также, если

соответствующее решение было принято Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

- обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- получить темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечить информационную безопасность;
- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;
- обеспечить участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- провести дежурство вне учебных кабинетов во время проведения итогового сочинения (изложения) с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения (изложения).

3. Ответственному за получение бланков итогового сочинения (изложения) получить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) вместе с отчетными формами в порядке, установленном Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения).

4. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения). 03.12.2025 в 9:45 получить темы сочинения в соответствии с инструкцией для технического специалиста.

5. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

Председатель: *учитель русского языка и литературы Степкина Т.В.*

Члены комиссии: *учитель русского языка и литературы Пирогова О.Ю.*

6. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором;
- организовать и провести повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

К.А. Попова

С приказом ознакомлены:

_____	Е.В. Ларина	«__»_____2025г.
_____	Т.В. Степкина	«__»_____2025г.
_____	О.Ю. Пирогова	«__»_____2025г.
_____	Д.А. Лысяков	«__»_____2025г.

_____	И.В. Евчук	«__» _____	2025г.
_____	С.М. Нурмамбетова	«__» _____	2025г.
_____	Э.Ш. Мустафаев	«__» _____	2025г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849394

Владелец Попова Кристина Анатольевна

Действителен с 30.08.2025 по 30.08.2026