

П Р И К А З

от 09 октября 2025 г.с.Столбовое

№ 395

Об утверждении плана мероприятий по повышению качества общего образования на 2025-2026 учебный год

В соответствии с приказом отдела образования администрации Сакского района от 29.09.2025 №294 «О мерах по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Сакского района в 2025/2026 учебном году», в целях повышения эффективности деятельности МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского союза Н.А. Токарева» по повышению качества образования, совершенствованию школьной системы оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по повышению качества общего образования в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского союза Н.А. Токарева» на 2025-2026 учебный год.

2. Заместителю директора по УВР Малиновской К.И.:

2.1. Довести план по повышению качества образования до сведения педагогических работников.

2.2. Обеспечить координацию деятельности по выполнению мероприятий плана по повышению качества образования в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского союза Н.А. Токарева».

2.3. Обеспечить контроль деятельности по организации системы дополнительных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательной программы по учебным предметам.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

К.А. Попова

_____	К.И. Малиновская	«__» _____	2025 г.
_____	Е.В. Войничая	«__» _____	2025 г.
_____	О.Л.Лункина	«__» _____	2025 г.
_____	С.З.Мустафаева	«__» _____	2025 г.
_____	Т.В. Степкина	«__» _____	2025 г.
_____	В.А. Сатурина	«__» _____	2025 г.
_____	Е.В.Ларина	«__» _____	2025 г.
_____	Ф.Э.Сейдаметова	«__» _____	2025 г.
_____	А.Н.Беловежкин	«__» _____	2025 г.
_____	Э.Ш.Мустафаев	«__» _____	2025 г.
_____	Л.А.Чайникова	«__» _____	2025 г.
_____	С.А.Валеева	«__» _____	2025 г.

_____	Е.Б.Омельяненко	«__»_____	2025 г.
_____	Ф.У. Газиева	«__»_____	2025 г.
_____	О.Ю. Пирогова	«__»_____	2025 г.
_____	М.Е. Куклина	«__»_____	2025 г.

**План мероприятий по повышению качества общего образования
в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского
Союза Н.А. Токарева»
на 2025/2026 учебный год**

		Сроки	Ответственные	Результат	Отметка об исполне нии
1. Аналитическое обеспечение					
1.1	Анализ результатов ГИА 2025 года на уровне образовательного учреждения	До 01.11.2025	Руководители ШМО	Выявление проблемных областей	
1.2.	Разработка «Дорожных карт» по повышению качества образования по итогам анализа результатов ВПР, ГИА	До 01.10.2025	Заместитель директора по УВР.	Разработана «Дорожная карта ГИА- 2026» по повышению качества образования с учетом анализа результатов ВПР, ГИА в 2024-2025 учебном году	
2. Работа с педагогическими кадрами					
2.1. Совещание с руководителями ШМО и административно-управленческим аппаратом школы					
2.1.1	Формирование графика повышения квалификации	Сентябрь 2025 года	Заместитель директора по УВР..	График повышения квалификации	

	учителей-предметников с учетом результатов ГИА				
2.1.2.	Разработка технического задания на повышение квалификации учителей- предметников с учетом выявленных по итогам ГИА проблемных зон.	В течение года	Заместитель директора по УВР..	ТЗ на повышение квалификации	
2.1.3.	Об изучении деятельности учителей–предметников по итогам посещения уроков, результатам управленческого мониторинга	Полугодию	Руководители ШМО	Информация – анализ о деятельности школы в рамках совещаний для руководителей ШМО. Повышение аналитической культуры, уровня управленческих компетенций руководителей школы	
2.2. Работа заместителей директора, ответственных за проведение деятельности по обеспечению качества образования					
2.2.1. Семинары и совещания на базе школы					
2.2.1.1.	О результатах ГИА на уровне образовательного учреждения	Август 2025 года	Заместитель директора по УВР.	Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА – 2025. Определение направлений работы школы по повышению уровня результативности ГИА 2026	
2.2.1.2.	О реализации «Дорожной карты» по повышению качества образования на 2024/2025 учебный год	Октябрь	Заместитель директора по УВР.	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей-предметников	
2.2.1.4	О результатах пробного ОГЭ	Февраль	Заместитель директора по УВР.	Аналитическая справка результатам пробного ОГЭ. Совершенствование работы	

				подготовке школы к ГИА-2026	
2.2.1.5	Реализация основной общеобразовательной программы в условиях ФГОС	Апрель	Заместитель директора по УВР..	Повышение уровня профессиональных компетенций. Обобщение опыта работы школы	
2.2.2. Инструктивно-методические совещания					
2.2.2.1.	О ходе подготовки к ГИА – 2026 О ходе аттестации педагогических работников	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР.	Информация – анализ о ходе мероприятий в рамках совещаний административно-управленческого аппарата школы. Повышение уровня профессиональной компетенции заместителей руководителя школы	
2.2.2.2	Предоставление отчета о работе школы обучающимися 9 классов: - обучающиеся «группы риска» - обучающиеся «успевающие» - обучающиеся «высокобалльники»	По отдельному графику, по результатам диагностических тестирований	Заместитель директора по УВР.	Анализ деятельности школы по работе с обучающимися разного уровня подготовки	
2.2.3. Работа с учителями – предметниками					
2.2.3.1	Закрепление педагогов – наставников из числа наиболее опытных учителей замолодыми педагогами	сентябрь	Заместитель директора по УВР.	План работы педагогов наставников	
2.2.3.2	Участие учителей – предметников в семинарах, организуемых КУМО, АКПКРО, ФИПИ по эффективной подготовке к ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР.	Повышение профессиональных компетенций учителей - предметников	
2.2.3.3	Участие в семинарах – практикумах, мастер-классах, стажерских практиках для педагогических работников	В течение года	Заместитель директора по УВР.	Повышение профессиональных компетенций учителей - предметников	

3.Работасобучающимися					
3.1	Организациядополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9 – х классов разного уровняподготовки	Сентябрь	Заместитель директора по УВР.	Повышениекачествазнаний обучающихся в школе	
3.2	ПроведенияпробногоОГЭдля обучающихся 9 классов: - по математике - порусскомуязыку - попредметамповыбору	Январь- апрель	Заместитель директора по УВР. Учителя- предметники	Анализрезультатовпробного ОГЭ	
3.3	Психолого – педагогическое сопровождениевыпускников 9-х классовприподготовкеиучастии в ГИА-2026	Апрель - май	Педагог-психолог	ПрограммаППсопровождения. Повышения уровня психологической готовности выпускниковкГИА	
4.Работасродителями					
4.1	ПорядокпроведенияГИА -2026	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР.	Информирование общественности, родителей о порядкепроведенияГИА-2026	
4.2	Обсуждениедиагностических работ вформе ОГЭ	Ноябрь, февраль	Учителя – предметники Заместитель директора по УВР.	Информированиеродителейо ходеподготовкикГИА-2026	
4.3	ВыборпредметовдлясдачиОГЭ	ноябрь	Классные руководители	Готовностькосознанному выбору обучающихся предметовповыборудлясдачи ОГЭ	
4.4	Пропуски учебных занятий обучающимисябезуважительной причины, работасродителями	Втечение года	Классные руководители	Профилактикадефицита знаний обучающихся	
5.Деятельностьпоповышениюкачестваобразованиявначальнойшколе					
5.1	Обеспеченияконтроляосвоения	Каждая	Заместитель директора по УВР.	Аналитическаясправкапо	

	образовательной программы начального общего образования	четверть		результатам проверки. Оказание методической помощи педагогам	
5.2	Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающим низкие результаты освоения программы	Постоянно	Заместитель директора по УВР. Учителя-предметники	Положительная динамика качества знаний у обучающихся, показывающих низкие результаты освоения программы	
6. Деятельность по повышению качества образования в основной школе (основное общее образование)					
6.1	Обеспечение контроля освоения образовательной программы основного общего образования	Каждая четверть	Заместитель директора по УВР.	Аналитическая справка по результатам проверки. Оказание методической помощи педагогам	
6.2	Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающим низкие результаты освоения программы	Постоянно	Заместитель директора по УВР. Учителя-предметники	Положительная динамика качества знаний у обучающихся, показывающих низкие результаты освоения программы	
6.3	Реализация программы профориентации обучающихся в основной школе	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР. Педагог-психолог	Формирование психологической готовности к совершению осознанного профессионального выбора,	
				соответствующего индивидуальным особенностям каждой личности; повышение компетентности обучающихся в области планирования карьеры	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849394

Владелец Попова Кристина Анатольевна

Действителен с 30.08.2025 по 30.08.2026