

ПРИНЯТ
педагогическим советом
МБОУ «Столбовская средняя
школа имени Героя Советского
Союза Н.А.Токарева
протокол № 7
от «14» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о директора МБОУ
«Столбовская средняя школа
имени Героя Советского Союза
Н.А.Токарева»
_____Е.В.Гадурик
Приказ № 258 от 19.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном инспекторе по охране прав ребенка в школе

1. Общие положения

1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних при МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А.Токарева» (далее - школа) избирается один общественный инспектор по охране детства из числа учителей, имеющих опыт работы с несовершеннолетними. Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально и выдвигаются коллективом школы. Директор школы несет личную ответственность за работу общественных инспекторов по охране детства.

1.2. Общественный инспектор работает под руководством районного отдела опеки и попечительства, которое проводит обучение и оказывают им постоянную методическую помощь.

1.3. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями, расположенными на территории Центрального района.

2. Обязанности и права инспектора по охране детства.

2.1. Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и представлять в отдел опеки и попечительства обследования с заключением по результатам проверки;
- вести учет детей и подростков, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз) в год за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;
- вести агитационно-массовую работу среди населения (в пределах микросоциума) по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
- получать любую информацию, содержащую психолого-педагогическую характеристику на несовершеннолетнего, которому требуется защита со стороны государства;
- обращаться в управление образованием, КДН, ПДН и другие организации системы профилактики по вопросам, связанным с охраной прав детей;
- участвовать в заседаниях, совещаниях, комиссиях, где решаются вопросы по охране прав и законных интересов несовершеннолетних;
- на поощрение за работу, связанную с выполнением данных обязанностей.

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.

3.1. Общественные инспектора работают по плану, составленному на календарный год, полугодие и или квартал и согласованному с районным отделом опеки и попечительства.

3.2. Общественный инспектор периодически отчитывается о своей работе перед отделом опеки и попечительства.

3.3. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед коллективом школы, выдвинувшим их на эту работу.

4. Документация, которую должен иметь общественный инспектор по охране прав детей.

1. Положение об общественном инспекторе по охране прав детей.

2. Список опекунских, приемных семей.
3. Акты обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних.
4. Копии исходящей документации по вопросам охраны прав детства (информации, отчеты).
5. Сведения о летнем отдыхе подопечных детей.
6. Какие спортивные секции, кружковые занятия они посещают;
7. Годовой отчет (сентябрь) о проделанной работе содержит:

Контингент подопечных:

- численность детей от 0 до 18 лет на подведомственной территории;

- численность детей и подростков, выявленных за отчетный год;

Ф.И.О. детей, переданных в семьи граждан под опеку (попечительство), на усыновление, устроенных в образовательное учреждение для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сироты, отказные и др.); - количество подопечных, Ф.И.О.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884149

Владелец Лункина Оксана Леонтьевна

Действителен с 30.08.2024 по 30.08.2025