

## **П Р И К А З**

от 02 сентября 2024 г

с.Столбовое

№ 304

Об организации работы школьной  
столовой и пищеблока на 2024/2025 учебный год

В целях осуществления эффективной деятельности школьной столовой и пищеблока, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке, руководствуясь нормами СанПиНа 2.3/2.4.3590-20, а также в целях обеспечения обучающихся полноценным калорийным питанием,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Персоналу пищеблока строго соблюдать правила технологической обработки продуктов, пищи, обработки посуды, оборудования.
2. Утвердить график посещения обучающимися школьной столовой на 2024/2025 учебный год (Приложение 1).
3. Утвердить режим работы школьной столовой (Приложение 2).
4. Утвердить график дежурства учителей в столовой (Приложение 3).
5. Закладку продуктов производить согласно меню-требованию.
6. Производить закладку продукции в присутствии членов бракеражной комиссии.
7. Членам бракеражной комиссии, присутствовать при закладке продукции согласно утвержденному графику (Приложение 4).
8. Утвердить план контроля организации питания (Приложение 5).
9. Утвердить график генеральных уборок пищеблока (Приложение 6).
10. Утвердить график по обеззараживанию воздуха в столовой и на пищеблоке (Приложение 7).
11. Возложить на повара Семенову Елену Леонидовну персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря и оборудования.
12. Вход в помещение пищеблока посторонним лицам – запрещен.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Гадурик Е.В., заместителя директора по АХЧ.

Директор

О.Л.Лункина

С приказом ознакомлены:

_____	Е.В.Гадурик	«__»_____2024г.
_____	Е.Л.Семенова	«__»_____2024г.
_____	И.Л.Кунцова	«__»_____2024г.
_____	И.В.Евчук	«__»_____2024г.
_____	В.А.Сатурина	«__»_____2024г.
_____	С.З.Мустафаева	«__»_____2024г.
_____	Е.Б.Омельяненко	«__»_____2024г.
_____	С.А.Валева	«__»_____2024г.