

ПРИКАЗ

от 17 августа 2023 г.

с. Столбовое

№ 352

Об утверждении Планов по
правовому воспитанию на 2023-2024
учебный год

В соответствии со ст.28 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность организации», Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения закона №273-РФ от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде» от 08.02.2000 г. №619

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить План работы по всеобучу в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева» на 2023/2024 учебный год (Приложение 1)

2. Утвердить План мероприятий по профилактике правонарушений в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева» на 2023/2024 учебный год (Приложение 2)

3. Утвердить План работы по профилактике суицидального поведения среди детей и подростков в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева» на 2023/2024 учебный год (Приложение 3)

4. Утвердить План работы по правовому воспитанию в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева» на 2023/2024 учебный год (Приложение 4)

5. Утвердить План работы с детьми, требующие повышенного педагогического внимания (детьми группы-риска) в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева» на 2023/2024 учебный год (Приложение 5)

6. Утвердить План работы с семьями «группы риска» и семьями, находящимися в социально-опасном положении на 2023/2024 учебный год (Приложение 6)

7. Утвердить План правового лектория для родителей на 2023/2024 учебный год (Приложение 7)

8. Утвердить План правового лектория для учащихся на 2023/2024 учебный год

9. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Поповой К.А. осуществлять регулярный контроль выполнения Планов мероприятий в указанные сроки.

10. Классным руководителям, педагогу-организатору, педагогу-психологу осуществлять выполнение Планов, в части их касающейся.

11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.Л.Лункина



С приказом ознакомлены:

| | | | |
|-------|------------------|------------|--------|
| _____ | С.А.Валеева | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | Е.Б.Омельяненко | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | С.З.Мустафаева | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | К.А.Попова | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | С.М.Нурмамбетова | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | Э.Ш.Мустафаев | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | Н.Ш.Даллакян | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | И.В.Евчук | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | О.Ю.Пирогова | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | З.А.Мустафаева | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | А.Н.Беловежкин | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | Р.Б.Есакова | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | Е.В.Ларина | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | Л.А.Чайникова | «__» _____ | 2023г. |
| _____ | Е.И.Лысякова | «__» _____ | 2023г. |

Приложение 1

К приказу №352 от 17.08.2023г.

ПЛАН
работы по всеобучу в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского
Союза Н.А. Токарева»
на 2023/2024 учебный год

Цель:

Поддерживать эффективность функционирования существующей системы по предупреждению беспризорности, безнадзорности, профилактике второгодничества и отсева обучающихся.

Задачи:

1. Вести четкий учет и контроль детей «группы риска», их первоначальное постоянное психолого-педагогическое и социальное сопровождение.

2. Свести к безусловному минимуму количество обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин.

3. Повысить персональную ответственность педагогов при выполнении ими своих прямых должностных обязанностей в части профилактики беспризорности и безнадзорности.

4. Продуктивно работать со смежными структурами.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|---|-----------------|---|
| 1 | Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы | до 8 сентября | Зам.директора по УВР |
| 2 | Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности обучающихся учебниками | до 8 сентября | Литвинова А.Г. |
| 3 | Контроль посещаемости внеурочных занятий, соответствие занятий утвержденному расписанию и программам | В течении года | Попова К.А. Зам.директора по УВР |
| 4 | Обследование детей, находящихся под опекой | Август-сентябрь | Классные руководители |
| 5 | Обследование многодетных и малоимущих семей. Составление списков обучающихся из многодетных и малоимущих семей. | Август-сентябрь | Попова К.А. Классные руководители |
| 6 | Составление списков обучающихся на бесплатное питание | Август-сентябрь | Классные руководители, администрация |
| 7 | Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журналах | Август-сентябрь | Дудник Н.Ф. |

| | | | |
|----|---|-----------------------------|---------------------------------------|
| 8 | Составление банка данных детей, требующих повышенного педагогического внимания | Сентябрь | Попова К.А. |
| 9 | Организация работы с детьми, состоящими на разных формах учета и их родителями | сентябрь | Попова К.А. |
| 10 | Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий, организация дежурства | До 5 сентября | Гадурик Е.В. Попова К.А. |
| 11 | Осмотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности | В течение года | Гадурик Е.В. Лысякова Е.И. |
| 12 | Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы и т.п) | В течение года | Учителя-предметники |
| 13 | Учёт посещаемости занятий обучающимися | В течение года | Классные руководители, Попова К.А. |
| 14 | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни | В течение года | Классные руководители |
| 15 | Контроль выполнения учебных программ | Конец четверти по плану ВШК | Зам.директора по УВР |
| 16 | Организация работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации | В течение года | Учителя-предметники |
| 17 | Своевременное оповещение родителей обучающихся об итогах контроля успеваемости за четверть | Конец каждой четверти | Классные руководители |
| 18 | Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год | По плану ВШК | Литвинова А.Г. |
| 19 | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющие неудовлетворительные оценки по итогам года | июнь | Учителя-предметники |
| 20 | Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебников | Май-июнь | Литвинова А.Г. |
| 21 | Профориентация, оформление уголка выпускника | В течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А. |

Приложение 2

К приказу №352 от 17.08.2023г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике правонарушений в «МБОУ Столбовская средняя
школа имени Героя Советского союза Н.А.Токарева на 2023/2024
учебный год

| п/п | Содержание Мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|-----|--|-----------------|---|
| 1. | Организация и проведение работы по профилактике правонарушений среди учащихся | постоянно | Заместитель директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| 2. | Обеспечение вовлечения несовершеннолетних во внеурочную работу, клуб, учреждений дополнительного образования детей | постоянно | Педагог-организатор; классные руководители |
| 3. | Участие в семинарах, в совещаниях по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Ежеквартально | Заместитель директора по УВР Попова К.А, классные руководители |
| 4. | Проведение профилактических мероприятий по недопущению вовлечения несовершеннолетних в занятие противоправной деятельностью (попрошайничеством, бродяжничеством, наркоманией, проституцией и др.), оказание им медицинской и социальной помощи | Постоянно | МВД России «Сакский»;отдел образования райгосадминистрации; служба по делам детей несовершеннолетних администрация школы; классные руководители; инспектор ЦСССДМ |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 5. | Использование в работе учебно-методических материалов профилактической направленности для несовершеннолетних | Постоянно | Заместитель директора по УВР Попова К.А. |
| 6. | Проведение конкурсов «Я выбираю ответственность», «Я и закон» для несовершеннолетних в целях профилактики безнадзорности и правонарушений | В течение года | Заместитель директора по УВР Попова К.А.; педагог-организатор; учитель истории и обществознания |
| 7. | Использование учебно-методических, учебных пособий по безопасному поведению на дорогах, учебных фильмов по вопросам безопасности до дорожного движения | Постоянно | Заместитель директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| 8. | Организация и проведение мероприятий по правовому образованию и воспитанию обучающихся: - ежемесячное проведение Единых дней профилактики правонарушений - Проведение месячников правовых знаний; -Проведение недель правовых знаний | 1 среда месяца Октябрь, апрель, декабрь, | Заместитель директора по УВР Попова К.А., педагог - организатор |

Приложение 3

К приказу №352 от 17.08.2023г.

**ПЛАН работы
по профилактике суицидального поведения среди детей и подростков в МБОУ
«Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева»
на 2023/2024 учебный год**

| п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|--|----------------|---|
| Профилактическая работа с обучающимися | | | |
| 1. | Доведение до сведения учащихся и их родителей информацию о работе телефонов доверия, служб способных оказать помощь в сложной ситуации. | Сентябрь | Зам.директора по УВР Попова К.А., классные рук., педагог-психолог |
| 2. | Сбор информации для создания банка данных учащихся с высоким уровнем тревожности и депрессии. | полугодие | Зам.директора по УВР Попова К.А., классные рук. , педагог-психолог. |
| 3. | Классные часы, формирующие в процессе воспитательной работы у учащихся такие понятия как «ценность жизни», «цели и смысл жизни»: <ul style="list-style-type: none"> «Адаптация учащихся 5 класса к средней школе» «Как счастье зависит от его здоровья» «Поведение человека во время стрессовых аффектов» «Семья — это то, что с тобой всегда» • «Учимся строить отношения» • «Моё здоровье» • «Здоровый образ жизни» • «Как прекрасен этот мир » | В течение года | Классные руководители |
| 4. | Организация внеурочной деятельности учащихся «группы риска», состоящих на ВШК | В течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| 5. | Организация встреч учащихся с психологами, врачами, юристами | В течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| 6. | Особенности психологической поддержки во время ЕГЭ; | 2 полугодие | классные руководители, педагог-психолог |

| | | | |
|--|---|-----------------------------|---|
| 7 | «Как сдать ЕГЭ и выжить» практические советы | 2 полугодие | классные руководители, педагог-психолог |
| 8. | Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди школьников. Пресечение всех случаев неуставных (школьных) отношений с привлечением, при необходимости работников ОДН | по необходимости | Администрация; классные руководители, |
| 9. | Незамедлительное сообщение в администрацию школы, в отдел образования администрации Сакского района, ОДН, ЦСССДМ, КДН о фактах насилия над ребенком со стороны родителей или других взрослых лиц. | В течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А.; классные руководители, педагог-психолог |
| Профилактическая работа с родителя | | | |
| 10. | Общешкольное родительское собрание «Роль семьи в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, в формировании потребности в здоровом образе жизни у детей и подростков» | полугодие | Администрация |
| 11. | Выявление семей, в которых практикуется жестокое обращение с детьми (индивидуальные беседы, анкетирование) | В течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А., классные руководители, педагог-психолог |
| П. | Профилактическая работа с семьями, п проведение родительского всеобуча. | В течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А., педагог-психолог |
| 13. | Постоянная консультативная психологическая помощь семьям и подросткам в целях предупреждения у учащихся нервно-психических расстройств | В течение года | Администрация; классные руководители, педагог-психолог |
| 14. | Родительские собрания <ul style="list-style-type: none"> • «Подготовка к экзаменам» • «Как воспитать уверенность ребенка в своих силах» | 2 полугодие | Классные руководители, педагог-психолог |
| Работа с педагогическим коллективом | | | |
| 15. | «Психолого-возрастные и физиологические особенности развития ребенка». | На совещаниях при директоре | педагог-психолог |
| 16. | Ознакомление классных руководителей с обзором документов: Уголовный кодекс РФ (ст. 1 17 «Истязание», ст. 10 «Доведение до самоубийства», ст. 131-134 о преступлениях сексуального характера), Административный кодекс РФ (ст. 164 «О правах и Обязанностях родителей»), | В течение года | ШМО кл. рук.; зам. директора по увр, педагог-психолог. |

| | | | |
|-----|--|-----------------|---------------|
| | Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29, 30) | | |
| 17. | Проведение совещаний для педагогов по вопросу профилактики суицида среди детей | По согласованию | Администрация |

Приложение 4

К приказу №352 от 17.08.2023г.

**План
работы по правовому воспитанию в МБОУ «Столбовская
средняя школа имени Героя Советского Союза Н. А. Токарева»
на 2023/2024 учебный год**

Цель: добиться снижения уровня правонарушений среди учащихся школы путем проведения мероприятий воспитательно-нравственного содержания. Расширить кругозор учащихся по вопросам правовой культуры.

| Направление работы | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
|---|---|----------------|-------------------------------------|----------------------|
| Работа с нормативными и руководящими документами. Правовой всеобуч (индивидуальная и групповая форма) | 1 Встречи с работниками правоохранительных органов; 2.Изучение: -закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», - Семейный кодекс (обязанности родителей, насилие над детьми), -Конвенции ООН «О правах ребенка», -Уголовный кодекс РФ (истязание, доведение до самоубийства), (преступление против здоровья населения и общественной нравственности, о на котиках) | В течении года | Зам.директора по УВР Попова К.А. | |
| Организация взаимодействия администрации школы с | -классными руководителями, МО, малым и большим педсоветами, -инспекцией по делам несовершеннолетних, - комиссией по делам несовершеннолетних при | В течении года | Зам.директора по УВР Попова К.А. | |

| | | | | |
|---|--|----------------------|---|--|
| | райгосадминистрации, - ЦСССДМ | | | |
| Работа с учащимися | -индивидуальные профилактические и разъяснительные беседы, - классные часы о воспитании личности в коллективе (1-11 классах),-классные часы правовой направленности (1-11 классах), -проведение Единого Дня профилактики преступлений и правонарушений, -проведение правовых месячников -открытые лектории, игры, викторины. | В течении года | Зам.директора по УВР Попова К.А, классные руководители; Педагог-организатор; учитель | |
| Работа с учащимися, состоящие на внутришкольном контроле и требующих особого педагогического внимания | -оформление картотеки; -вовлечение во внеурочную учебно-познавательную деятельность; -индивидуальные разъяснительные беседы по предотвращению правонарушений, алкоголизма, табакокурения, наркомании, токсикомании; -посещение уроков с целью контроля за дисциплиной и успеваемостью; -посещение учащихся на дому; -беседы с родителями. | в течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А. Классные руководители; ОДН; родительский комитет; инспектор ЦСССДМ | |
| Работа с опекаемыми детьми | Вовлечение во внеурочную учебно-познавательную деятельность: -индивидуальные разъяснительные беседы по предотвращению правонарушений, алкоголизма, табакокурения, наркомании, токсикомании, -посещение на дому с целью составления актов обследования условий; - встречи и беседы с опекунами; -индивидуальная работа с учащимися и опекунами | в течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А. Классные руководители: родительский комитет инспектор ЦСССДМ | |
| Работа с родителями | Родительские собрания | в течение года | Администрация; классные руководители. | |
| Неблагополучные семьи, дети которые стоят на учете в ОДН | -своевременное выявление неблагополучных семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; | в течение года | Зам.директора по УВР Попова К.А. Классные | |

| | | | | |
|--------------------|---|----------------|--|--|
| | -оформление картотеки по неблагополучным семьям; -проведение педсоветов; -встречи и беседы с инспектором по делам несовершеннолетних, инспектором с центра СОЦИАЛЬНЫХ служб для семьи и | | руководители; инспектор ЦСССДМ | |
| Наглядная агитация | 1.Выставка тематической литературы; 2.Оформление правового стенда 3. Конкурсы рисунков и плакатов | В течение года | Классные руководители, педагог-организатор, библиотекарь | |

Приложение 5

К приказу №352 от 17.08.2023г.

**ПЛАН работы
с детьми, требующие повышенного педагогического внимания (детьми группы-риска) в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева»
на 2023/2024 учебный год**

Цель:

Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений среди школьников.

Задачи:

1. Закрепить созданные условия педагогического воздействия на учащихся «группы риска» и вовлечение их в учебную и внеурочную деятельность.
2. Изучать, контролировать и корректировать поведение, учебу и взаимоотношение с родителями и сверстниками детей девиантного поведения.
3. Изучение личности ребенка, его физического, психического состояния, индивидуальных особенностей и способностей.
4. Оказание помощи детям, попавшим в трудные жизненные ситуации, социально незащищенным категориям учащихся, профилактика дезадаптации школьников.
5. Взаимодействие с родителями учащихся, оказание им помощи в вопросе адаптации детей .
6. Регулярное выявление детей социального риска и групп асоциального поведения.
7. Поспоянное изучение влияния социума на развитие личности школьника и проблемы коммуникативности в современных условиях.
8. Выявление и изучение агрессивных проявлений у подростков.

| Месяц | Мероприятия | Ответственным |
|-------|-------------|---------------|
|-------|-------------|---------------|

| 1. Выявление учащихся группы риска | | |
|--|--|---|
| Сентябрь | Выявление и постановка на учет детей «группы риска» | Зам директора по УВР Попова К.А., классные рук. , педагог-психолог |
| В течение года | Работа Совета по профилактики | Зам директора по УВР Попова К.А. |
| 1 среда месяца | Единый день профилактики правонарушений и преступлений | Педагог-орг. Классные руководители. |
| в течение года | Спортивные мероприятия, внеклассные мероприятия. с обязательным вовлечением «трудных подростков» | учитель физкультуры, классные руководители |
| II. Профилактическая деятельность школы с учащимися | | |
| Сентябрь - май | Рейд - посещение детей «группы-риска» на дому, совместно с классными руководителями, инспектором ОДН | Зам директора по УВР Попова К.А., классные руководители, инспектор (ОДН, инспектор ЦСССДМ) |
| Сентябрь | Месячник, посвященный профилактики ДТТ, акция «Внимание- дети! » | Зам директора по УВР Попова К.А. классные руководители, педагог-организатор |
| В течение года | Организация занятости подростков во внеурочное время | Зам директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| В течение года | Регулярный контроль посещаемости уроков и занятий в кружках, секциях подростков, стоящих на чете | Зам директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| Постоянно | Собеседования с родителями детей «группы риска» по проблемам воспитания детей. | Зам директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| Раз в четверть | Ученический лекторий на правовые темы | Зам директора по УВР Попова К.А., классные руководители |

| | | |
|--|---|---|
| Октябрь апрель | Месячник правовых знаний | Зам. директора по УВР Попова К.А., , классные руководители |
| январь, февраль | Лекторий «Моя будущая профессия», 9 класс | Зам. директора по УВР Попова К.А.,, классные руководители, педагог-психолог |
| Февраль, март | Предварительное тестирование по профориентации выпускников | Зам. директора по УВР Попова К.А., классные руководители, педагог-психолог |
| Май | Организация занятости подростков на период летних каникул, сформировать трудовые бригады, контроль трудоустройства выпускников. | Зам. директора по УВР Попова К.А., классные руководители |
| III. Деятельность школы по работе с родителями детей группы риска | | |
| 1 раз в четверть | Родительский лекторий на правовые темы | Зам. директора по УВР Попова К.А., |
| 1 раз в месяц | Рейды в семьи детей «группы риска» | Зам директора по УВР Попова К.А., классные руководители, инспектор ОДН инспектор (ЦСССДМ) |
| В течение года | Приглашение работников ОДН, ЦСССДМ на классные и общешкольные родительские собрания | Зам. директора по УВР Попова К.А., |
| IV. Организация работы с детьми «группы-риска» внутри классов | | |
| Октябрь | Организация дифференцированного подхода в работе классного руководителя с подростками. | Зам. директора по УВР Попова К.А., |
| В течение года | Помощь классному руководителю в решении конфликтных ситуаций и проблем в работе с детьми « группы риска» | Зам. директора по УВР Попова К.А.,, педагог-психолог |
| В течение года | Работа классных родительских комитетов с учащимися «группы риска». | Классные руководители |
| Раз в полугодие | Отчеты классных руководителей об индивидуальной работе с | Зам директора по УВР Попова К.А.,, |

| | | |
|--|--------------------------------------|-----------------------|
| | детьми и профилактики правонарушений | классные руководители |
|--|--------------------------------------|-----------------------|

Приложение 6

К приказу №352 от 17.08.2023г.

План работы с семьями «группы-риска» и семьями находящимися в социально-опасном положении на 2023/2024 учебный год

Цель: создание благоприятного социально-психологического климата в семье как основного условия развития, саморазвития, социализации личности.

| № | Наименование | Сроки | Ответственные |
|----|---|--------------------------------------|---|
| 1. | Выявление семей «группы риска» и семей находящихся в социально-опасном положении: - подворовой обход; - беседы с учащимися, родителями. | до 01.10.23 | Классные руководители, зам. директора по УВР Попова К.А. |
| 2 | Оформление буклетов для родителей по педагогическому и правовому просвещению. | 1 раз в четверть. | Классные руководители, зам. директора. по УВР Попова К.А. |
| 3 | Посещение семьи на дому, обследование жилищно-бытовых условий. | В течение года | Классные руководители, зам. директора по УВР Попова К.А. |
| 4 | Индивидуальная работа с родителями (беседы, консультации) по правовым вопросам, педагогическому просвещению и ЗОЖ. | В течение года по мере необходимости | Классные руководители, зам. директор по УВР Попова К.А. |
| 5 | Организация тематических встреч, вечеров родителей с работниками образования, правоохранительных органов и здравоохранения. | В течение года | Зам. директора по УВР Попова К.А. |
| 6 | Классные и общешкольные родительские собрания, правовые лектории (лекции по | В течение года | Зам.директора. по УВР Попова К.А., Классные руководители |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--|
| | ЗОЖ, педагогическому и правовому освещению, тесты, анкеты). | | |
| 7 | Знакомство родителей с новыми нормативными документами. | В течение года | Администрация, Классные руководители |
| 8 | Ходатайство о предоставлении бесплатных путевок в оздоровительные лагеря | По мере необходимости | Зам. директора. по УВР Попова К.А. Классные руководители |
| 9 | Оказание помощи родителям в организации внеурочной занятости детей в дни каникул | В течение года | Зам. директора. по УВР Попова К.А. Кл руководители |
| 10 | Контроль за проведением и результатами медосмотра детей. | По плану | Мед.сестра |
| 11 | Контролировать посещаемость школы детьми из семей находящихся в социально-опасном положении. | ежедневно | Классные руководители |
| 12 | Индивидуальные беседы с детьми и родителями из семей находящихся в социально- опасном положении. | Каждый месяц | Классные руководители |
| 13 | Привлечение детей из семей находящихся в социально-опасном положении во внеклассные и общешкольные мероприятия . | В течение года | Классные руководители |
| 14 | Контролировать успеваемость детей из семей находящихся в социально-опасном положении. | В течение года | Классные руководители |
| 15 | Проведение рейдов в вечернее время с целью проверки, о проведении свободного времени детей из семей находящихся в социально - опасном положении | В течение года | Классные руководители, Зам. директора по УВР Попова К.А. |
| 16 | Совместная работа с ОДН, ЦСССДМ. | По мере необходимости | ОДН ЦСССДМ Зам директора по УВР Попова К.А. |

Приложение 7

К приказу №352 от 17.08.2023г.

ПЛАН
правового лектория для родителей
на 2023/2024 учебный год

| № | Тема | Срок | Ответственный | Отметка |
|---|--|---------|---|---------|
| 1 | Правила повеления учащихся в школе и дома. Административная ответственность несовершеннолетних | Октябрь | Зам.директора по УВР Попова К.А. Классные руководители | |
| 2 | «О гражданской ответственности несовершеннолетних (согласно 2 главе Конституции РФ)» | Ноябрь | Зам.директора по УВР Попова К.А. Инспектор ОДН | |
| 3 | Видеоурок «Основные Конституционные обязанности граждан России», посвященный Дню Конституции РФ | Декабрь | Зам.директора по УВР Попова К.А. Инспектор ОДН | |
| 4 | Беседа о вреде алкоголя и табака для организма человека | Январь | Дудник Н.Ф | |
| 5 | Беседа «Ответственность за уголовные правонарушения подростков наступает с 14 лет» | Февраль | Зам.директора по УВР Попова К.А. Инспектор ОДН | |
| 6 | Беседа «Ответственность несовершеннолетних за употребление наркотиков» | Март | Зам.директора по УВР Попова К.А. Специалист ЦСССДМ | |
| 7 | Психологический тренинг «Способы общения в семье» | Апрель | Зам.директора по УВР Попова К.А. Специалист ЦСССДМ | |
| 8 | Профилактическая беседа перед летними каникулами «14-16 лет-минимальный возраст уголовной ответственности» | Май | Зам.директора по УВР Попова К.А. Специалист ЦСССДМ Инспектор ОДН | |

Приложение 8

К приказу №352 от 17.08.2023г.

**ПЛАН правового лектория для обучающихся в МБОУ «Столбовская
средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А. Токарева» на
2023/2024 учебный год**

| 1 | Мероприятия | Сроки | Отметка о выполнении |
|----|---|-----------------------------------|----------------------|
| 1 | Правило, право, закон | Сентябрь | |
| 2 | Учусь читать дорожные знаки «Дорога в школу» | Сентябрь | |
| 3 | Беседа «Конвенция о правах ребенка» | Октябрь | |
| 4 | Как избежать правонарушений | Октябрь | |
| 5 | Права и обязанности учащихся. Проблемы взаимоотношений и их решение | Октябрь | |
| 6 | «Административная и уголовная ответственность» | Ноябрь | |
| 7 | Подросток и закон | Ноябрь | |
| 8 | «О вреде никотина и алкоголя» Воспитание гражданина России | Декабрь | |
| 9 | Законы Российской Федерации | Декабрь | |
| 10 | Декларация прав ребенка | Январь | |
| 11 | «Привычки, которые нас убивают» | Февраль | |
| 12 | Защита прав детей | 02.03.2024 | |
| 13 | Охрана живой природы Викторина «Этот интересный мир ЖИВОТНЫХ» | Апрель | |
| 14 | «Права учеников и учителей | Апрель | |
| 15 | «За каждым проступком следует наказание» | Май | |
| 16 | Лекция «О вреде алкоголя и никотина на Организм школьника» | Май | |
| 17 | Депортация жителей Крыма | Май | |
| 18 | Правила поведения па каникулах | Октябрь, декабрь, март, май | |