

**П Р И К А З**

от 14 октября 2022 г.с. Столбовое № 532

О назначении наставника

С целью профессионального становления молодого специалиста, прибывшего в МБОУ «Столбовская средняя школа имени Героя Советского Союза Н.А.Токарева» 14.10.2022 г., повышения уровня его методического, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности в 2022/2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 14.10.2022 г. наставником молодого специалиста, учителя Евчук Ирины Витальевны, Омельяненко Елену Борисовну, учителя.
2. Утвердить План индивидуальной работы с молодым специалистом Евчук Ириной Витальевной по адаптации к профессии на 2022/2023 учебный год. (3-й год сотрудничества). (Приложение)
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора Е.В.Гадурик

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Е.Б.Омельяненко      «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.  
\_\_\_\_\_ И.В.Евчук            «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Планирование индивидуальной работы с молодым специалистом Евчук И.В. по адаптации к профессии  
(3-й год сотрудничества) на 2022/2023 учебный год**

ФИО молодого специа- листа	ФИО наставника, должность	Направления деятель- ности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетност и наставника	Форма отчетности молодогоспе- циалиста
Евчук Ирина Витальевна	Омельяненко Елена Борисовна, учитель	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания)	Консультативная помощь по изучению рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности, ведению документации классного руководителя, выбор темы по самообразованию	октябрь	Отметка в листе контроля	Предъявление программы  Определение темы по самообразованию
		Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС ООО)	Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС ООО)	ноябрь	Конспекты уроков	
		Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (ноябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Объем работы на уроке.</li> <li>• Объем домашней работы</li> <li>• Соблюдение единых требований по ведению тетрадей</li> <li>• Разнообразие видов работ</li> <li>• Индивидуализация работы</li> </ul>	В течение года	Отметка в тетради контроля.	

			<p>поразвитию навыков чистописания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение требований к оценке письменных работ</li> </ul>				
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Качество и частота проверки тетрадей</li> </ul>	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки	
			Консультация по ведению электронного журнала.	Ноябрь далее – понеобходимости)			
	Организация деятельности по повышению качества преподавания		Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заместителю директора по УВР).	Самоанализ уроков.	
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть).		Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему зам.директора по УВР).	
			Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля.	Предъявлениеразработанног о материала.	
			Консультация «Эффективные приемы работы с подростками»	Ноябрь-декабрь	Материалыконсул ьтации		
			Консультация «Организация работы с учащимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ»	Февраль	Материалыконсул ьтации		
			Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март	Материалыконсул ьтации		
			Контроль качества усвоения учащимися	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных	Анализрезультато в.	Анализрезультатов. Планпоследствий.

		программного материала.		результатов		
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
		Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости		

Ознакомлены:

Учитель-наставник: \_\_\_\_\_ Е.Б.Омельяненко, учитель

Молодой специалист: \_\_\_\_\_ И.В.Евчук, учитель

Дата: \_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575991

Владелец Гадурик Екатерина Владимировна

Действителен с 28.02.2022 по 28.02.2023